



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [1655/24.08.2016]

Възложител: [Държавно горско стопанство Бургас ТП на ЮИДП ДП гр .Сливен]

Поделение (когато е приложимо): [ТП ДГС - Бургас]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [2716]

Адрес: [гр. Бургас, ул. Иван Шишман №8, ет. 2]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Велина Ковачева - Стойкова]

Телефон: [056 842369]

E-mail: [dgsburgas.@uidp-sliven.com]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Предмет на поръчката: [„Изработка и доставка на формуляри по Закона за горите, Закона за лова и опазване на дивеча и други необходими бланки по задание за нуждите на ЮИДП ДП Териториално поделение „Държавно горско стопанство - Бургас“и в съответствие с техническата спецификация”]

Кратко описание: [Настоящата обява има за цел Възложителя да избере Изпълнител за изработване и доставка на формуляри по Закона за Горите и Закона за Лова и опазване на дивеча за нуждите на ЮИДП ДП ТП „ДГС – Бургас“ като следните неизчерпателно изброени такива: **Разрешителни за индивидуален лов** по образец утвърден от изпълнителния директор на ИАГ, **Разрешителни за групов лов** по образец утвърден от изпълнителния директор на ИАГ, **Позволително за ползване на недървесни горски продукти** – коледни елхи, зеленина, дрянови клони до 1 м, смола, борина, сено, кори, лико, семена, лишеи, мъхове, листников фураж и улов на животни, които не са дивеч (Приложение 1 от Заповед № РД 49-144/25.04.2013 год. на МЗХ), **Регистър на пластмасовите пластинки**, **Констативен протокол за нарушения** съгласно образец към

заповед № 356/07.06.2012 г. на изпълнителния директор на ИАГ за утвърждаване на типове образци на бланки по НКОГТ, **Акт** съгласно образец към заповед № 356/07.06.2012 г. на изпълнителния директор на ИАГ за утвърждаване на типове образци на бланки по НКОГТ, **Разписка за отговорно пазене** съгласно образец към заповед № 356/07.06.2012 г. на изпълнителния директор на ИАГ за утвърждаване на типове образци на бланки по НКОГТ, **Дневник на горския надзирател, Карнет – опис за извършеното маркиране образец по чл. 50, ал.11 – външни**

(Предишна ал. 10 - ДВ, бр. 72 от 2015 г.) от Наредба № 8 от 5 август 2011 г. за сечите в горите, **Технологичен план образец по чл. 53, ал.6**

(Предишна ал. 5, доп. - ДВ, бр. 72 от 2015 г.) от Наредба № 8 от 5 август 2011 г. за сечите в горите, **Разрешителни за достъп до горските територии(прил. 1 към чл. 23, ал.2 от Наредба №1/30.01.2012 год.) Технологичен план за залесяване** (приложение 1 към чл.3, ал.1 от Наредба № 2/07.02.2013 год. за Условиата и реда за залесяване на горски територии и земеделски земи, използвани за създаване на специални, защитни и стопански гори и на гори в защитени територии, инвентаризация на създадените култури, тяхното отчитане и регистриране), **Карнет за инвентаризация на горска култура** – Приложение 7 към чл. 42, ал. 1 от Наредба № 2/07.02.2013 год. за Условиата и реда за залесяване на горски територии и земеделски земи, използвани за създаване на специални, защитни и стопански гори и на гори в защитени територии, инвентаризация на създадените култури, тяхното отчитане и регистриране, **Акт за извършена работа по лесокултурните мероприятия]**

Място на извършване: [Административната сграда на ТП „ДГС – Бургас“ със седалище и адрес на управление: гр. Бургас - 8000, ул.”Цар Иван Шишман” №8, ет.2

]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [1 200,00]

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: [Участник в обществената поръчка чрез събиране на оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образование, което

може самостоятелно да подава оферта и да сключи договор съгласно законодателството на държавата в която е установено, да отговаря на условията на ЗОП и предварително обявените от Възложителя условия

1.Общи изисквания към участниците:

1.1 Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. Да няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. Да не е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност, или в процедура по ликвидация, или сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – да не се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

1.5. Да не е на лице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]

Икономическо и финансово състояние: [Не се поставят]

Технически и професионални способности: [Да разполага с необходимото техническо оборудване - производствени мощности за изработване на формулярите, предмет на обществената поръчка.]

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [01.09.2016]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите: 60 (шестдесет) дни от крайния срок за представяне на оферти.

Дата: (dd/mm/yyyy) [.....]

Час: (чч:мм) [.....]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [02.09.2016]

Час: (чч:мм) [10:00]

Място на отваряне на офертите: [гр. Бургас, ул. Иван Шишман №8, ет. 2, стая № 7]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Бургас - 8000, ул. "Цар Иван Шишман" №8, ет.2, като **върху опаковката се посочват:**

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, кога приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката.

Офертата, изпратена по пощата или с куриерска служба, трябва да е постъпила реално в деловодството на ТП „ДГС- Бургас“ в срока, определен за приемане на офертите в раздел VI, т. 1 от настоящата документация. В противен случай тя не се разглежда и се

върща на участника. При приемане на офертата в деловодството върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се регистрират във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ (входящ номер).

Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:- е постъпила в незапечатана или прозрачна опаковка;

- е постъпила в нарушена цялост;

- е постъпила след крайния срок за получаване на офертите.

-Съдържание:

1. Образец на оферта, който съдържа, административни сведения за участника, опис на представените документи и декларация по чл. 39, ал.3, т.1, б: в) и г) от ППЗОП –

Приложение № 1

2. Техническо предложение, съдържащо:

а) копие от документ за регистрация, когато участниците са юридически лица или еднолични търговци; чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; когато участникът е физическо лице, представя копие от документ за самоличност. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът трябва да е издаден от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представи в легализиран превод на български език или с печат апостил, съгласно Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове – обн. ДВ бр.45/11.05.2001г.;

б) нотариално заверено пълномощно, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

в) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – **Приложение №2**

г) декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 ЗОП– декларацията се подписва от лицата които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява – **Приложение №3**

д) декларация за липса на обстоятелства по чл. 55 ал.1, т.1 ЗОП - декларацията се подписва от лицата които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява – **Приложение № 4**

е) декларация по образец за разполагане с производствени мощности за изработване на формулярите, предмет на обществената поръчка – **Приложение № 5**

ж)декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за ползване на подизпълнители – когато участникът предвижда участие на подизпълнители, всеки от тях трябва да представи горепосочените документи – **Приложение №6**

з) друга информация и/или документи по преценка на участника;

- **Предлагани ценови параметри**, съдържащо предложението на участника, което се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „**ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ**” – **Приложение №7**

Информация за предлаганите ценови параметри и начинът за определянето им **НЕ ТРЯБВА ДА ИМА** в каквато и да е форма извън този плик.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Варианти не се приемат.

Офертата се изготвя на български език на хартиен носител. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите е за сметка на участниците.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [24.08.2016]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) [ЗАЛИЧЕНО СЪГЛАСНО ЧЛ. 2 ОТ ЗЗЛД]

Длъжност: [Директор]

